



УТВЕРЖДАЮ
Руководитель проекта

Миленькая Алиса Александровна 

СОГЛАСОВАНО
Руководитель Проектной школы

Самигулова Татьяна Михайловна 

ПЛАН УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТОМ
<Игропрактика>

1. План-график проекта

№	Наименование результата, мероприятия	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид подтверждающего документа
		начало	окончание		
1. Разработка пространственно-развивающих игр					
1.1	<i>Результат:</i> Созданы концепции каждой из 6-и игр	04.09.2024	27.12.2024	Якушева А. В.	Документ, содержащий все 6 концепций с их подробным описанием
1.1.1	<i>Мероприятие:</i> Определение компетенции, на развитие которой будет направлена первая игра	04.09.2024	05.09.2024	Миленькая А. А.	Сообщение с подтверждением компетенции от члена Дирекции приоритетных образовательных инициатив
1.1.2	<i>Мероприятие:</i> Формулирование гипотезы для первой игры	04.09.2024	11.09.2024	Миленькая А. А.	Документ с концепциями
1.1.3	<i>Мероприятие:</i> Создание сеттинга для первой игры	04.09.2024	11.09.2024	Миленькая А. А.	Документ с концепциями

1.1.4	<i>Мероприятие: Создание истории для первой игры</i>	04.09.2024	11.09.2024	Миленькая А. А.	Документ с концепциями
1.1.5	<i>Мероприятие: Определение ролей игроков первой игры</i>	04.09.2024	11.09.2024	Миленькая А. А.	Документ с концепциями
1.1.6	<i>Мероприятие: Определение целей игроков первой игры</i>	04.09.2024	11.09.2024	Миленькая А. А.	Документ с концепциями
1.1.7	<i>Мероприятие: Определение механики первой игры</i>	04.09.2024	11.09.2024	Миленькая А. А.	Документ с концепциями
(1)	<i>Контрольная точка: Создана концепция первой игры</i>	-	12.09.2024	Миленькая А. А.	Документ с концепциями
1.1.8	<i>Мероприятие: Определение компетенции, на развитие которой будет направлена вторая игра</i>	12.09.2024	14.09.2024	Лысенко А.В.	Сообщение с подтверждением компетенции от члена ДПОИ
1.1.9	<i>Мероприятие: Формулирование гипотезы для второй игры</i>	12.09.2024	20.09.2024	Лысенко А.В.	Документ с концепциями
1.1.10	<i>Мероприятие: Создание сеттинга для второй игры</i>	12.09.2024	20.09.2024	Лысенко А.В.	Документ с концепциями
1.1.11	<i>Мероприятие: Создание истории для второй игры</i>	12.09.2024	20.09.2024	Лысенко А.В.	Документ с концепциями
1.1.12	<i>Мероприятие: Определение ролей игроков второй игры</i>	12.09.2024	20.09.2024	Лысенко А.В.	Документ с концепциями

1.1.13	<i>Мероприятие: Определение целей игроков второй игры</i>	12.09.2024	20.09.2024	Лысенко А.В.	Документ с концепциями
1.1.14	<i>Мероприятие: Определение механики второй игры</i>	12.09.2024	20.09.2024	Лысенко А.В.	Документ с концепциями
(2)	<i>Контрольная точка: Создана концепция второй игры</i>	-	21.09.2024	Лысенко А.В.	Документ с концепциями
1.1.15	<i>Мероприятие: Определение компетенции, на развитие которой будет направлена третья игра</i>	12.09.2024	14.09.2024	Якушева А.В.	Сообщение с подтверждением компетенции от члена ДПОИ
1.1.16	<i>Мероприятие: Формулирование гипотезы для третьей игры</i>	12.09.2024	20.09.2024	Якушева А.В.	Документ с концепциями
1.1.17	<i>Мероприятие: Создание сеттинга для третьей игры</i>	12.09.2024	20.09.2024	Якушева А.В.	Документ с концепциями
1.1.18	<i>Мероприятие: Создание истории для третьей игры</i>	12.09.2024	20.09.2024	Якушева А.В.	Документ с концепциями
1.1.19	<i>Мероприятие: Определение ролей игроков третьей игры</i>	12.09.2024	20.09.2024	Якушева А.В.	Документ с концепциями
1.1.20	<i>Мероприятие: Определение целей игроков третьей игры</i>	12.09.2024	20.09.2024	Якушева А.В.	Документ с концепциями
1.1.21	<i>Мероприятие: Определение механики третьей игры</i>	12.09.2024	20.09.2024	Якушева А.В.	Документ с концепциями

(3)	<i>Контрольная точка: Создана концепция третьей игры</i>	-	21.09.2024	Якушева А.В.	Документ с концепциями
1.1.22	<i>Мероприятие: Определение компетенции, на развитие которой будет направлена четвертая игра</i>	15.11.2024	18.11.2024	Прохорова Е.П.	Сообщение с подтверждением компетенции от члена ДПОИ
1.1.23	<i>Мероприятие: Формулирование гипотезы для четвертой игры</i>	15.11.2024	18.11.2024	Прохорова Е.П.	Документ с концепциями
1.1.24	<i>Мероприятие: Создание сеттинга для четвертой игры</i>	19.11.2024	26.11.2024	Прохорова Е.П.	Документ с концепциями
1.1.25	<i>Мероприятие: Создание истории для четвертой игры</i>	23.11.2024	28.11.2024	Прохорова Е.П.	Документ с концепциями
1.1.26	<i>Мероприятие: Определение ролей игроков четвертой игры</i>	26.11.2024	29.11.2024	Прохорова Е.П.	Документ с концепциями
1.1.27	<i>Мероприятие: Определение целей игроков четвертой игры</i>	27.11.2024	30.11.2024	Прохорова Е.П.	Документ с концепциями
1.1.28	<i>Мероприятие: Определение механики четвертой игры</i>	01.12.2024	04.12.2024	Прохорова Е.П.	Документ с концепциями
(4)	<i>Контрольная точка: Создана концепция четвертой игры</i>	-	05.12.2024	Прохорова Е.П.	Документ с концепциями
1.1.29	<i>Мероприятие: Определение компетенции, на развитие которой будет направлена пятая игра</i>	26.11.2024	29.11.2024	Скородумова У.Р.	Сообщение с подтверждением компетенции от члена ДПОИ

1.1.30	<i>Мероприятие: Формулирование гипотезы для пятой игры</i>	26.11.2024	29.11.2024	Скородумова У.Р.	Документ с концепциями
1.1.31	<i>Мероприятие: Создание сеттинга для пятой игры</i>	30.11.2024	07.12.2024	Скородумова У.Р.	Документ с концепциями
1.1.32	<i>Мероприятие: Создание истории для пятой игры</i>	04.12.2024	09.12.2024	Скородумова У.Р.	Документ с концепциями
1.1.33	<i>Мероприятие: Определение ролей игроков пятой игры</i>	07.12.2024	10.12.2024	Скородумова У.Р.	Документ с концепциями
1.1.34	<i>Мероприятие: Определение целей игроков пятой игры</i>	08.11.2024	11.12.2024	Скородумова У.Р.	Документ с концепциями
1.1.35	<i>Мероприятие: Определение механики пятой игры</i>	12.12.2024	15.12.2024	Скородумова У.Р.	Документ с концепциями
(5)	<i>Контрольная точка: Создана концепция пятой игры</i>	-	16.12.2024	Скородумова У.Р.	Документ с концепциями
1.1.36	<i>Мероприятие: Определение компетенции, на развитие которой будет направлена шестая игра</i>	07.12.2024	10.12.2024	Бычкова В.Н	Сообщение с подтверждением компетенции от члена ДПОИ
1.1.37	<i>Мероприятие: Формулирование гипотезы для шестой игры</i>	07.12.2024	10.12.2024	Бычкова В.Н	Документ с концепциями
1.1.38	<i>Мероприятие: Создание сеттинга для шестой игры</i>	11.12.2024	18.12.2024	Бычкова В.Н	Документ с концепциями

1.1.39	<i>Мероприятие: Создание истории для шестой игры</i>	15.12.2024	20.12.2024	Бычкова В.Н.	Документ с концепциями
1.1.40	<i>Мероприятие: Определение ролей игроков шестой игры</i>	18.12.2024	21.12.2024	Бычкова В.Н.	Документ с концепциями
1.1.41	<i>Мероприятие: Определение целей игроков шестой игры</i>	19.11.2024	22.12.2024	Бычкова В.Н.	Документ с концепциями
1.1.42	<i>Мероприятие: Определение механики шестой игры</i>	23.12.2024	26.12.2024	Бычкова В.Н.	Документ с концепциями
(6)	<i>Контрольная точка: Создана концепция шестой игры</i>	-	27.12.2024	Бычкова В.Н.	Документ с концепциями
1.2	<i>Результат: Созданы прототипы 6 игр</i>	01.10.2024	20.03.2025	Миленькая А.А.	Презентация игр сотрудникам ДПОИ
1.2.1	<i>Мероприятие: Выбор материалов, необходимых для создания прототипа первой игры</i>	01.10.2024	06.10.2024	Миленькая А.А.	Документ со списком выбранных материалов, соответствующих механике игры
1.2.2	<i>Мероприятие: Создание дизайн-макета первой игры для тестирования</i>	06.10.2024	14.10.2024	Миленькая А.А.	Документ с эскизами игровых компонентов
1.2.3	<i>Мероприятие: Утверждение дизайна игры</i>	17.10.2024	18.10.2024	Миленькая А.А.	Сообщение об утверждении
1.2.4	<i>Мероприятие: Поиск предприятий, специализирующихся на изготовлении игрового материала</i>	19.10.2024	21.10.2024	Миленькая А.А.	Документ с анализом предприятий

1.2.5	<i>Мероприятие: Выбор предприятия</i>	21.10.2024	23.10.2024	Миленькая А.А.	Документ с анализом предприятий
1.2.6	<i>Мероприятие: Передача в печать первой игры</i>	24.10.2024	26.10.2024	Миленькая А.А.	Соглашение о печати макета
(7)	<i>Контрольная точка: Создана первая игра</i>	-	30.10.2024	Миленькая А.А.	Макет первой игры
1.2.7	<i>Мероприятие: Выбор материалов, необходимых для создания прототипа второй игры</i>	01.10.2024	06.10.2024	Лысенко А.В.	Документ со списком выбранных материалов, соответствующих механике игры
1.2.8	<i>Мероприятие: Создание дизайн-макета второй игры для тестирования</i>	06.10.2024	14.10.2024	Лысенко А.В.	Документ с эскизами игровых компонентов
1.2.9	<i>Мероприятие: Утверждение дизайна игры</i>	17.10.2024	18.10.2024	Лысенко А.В.	Сообщение об утверждении
1.2.10	<i>Мероприятие: Поиск предприятий, специализирующихся на изготовлении игрового материала</i>	19.10.2024	21.10.2024	Лысенко А.В.	Документ с анализом предприятий
1.2.11	<i>Мероприятие: Выбор предприятия</i>	21.10.2024	23.10.2024	Лысенко А.В.	Документ с анализом предприятий
1.2.12	<i>Мероприятие: Передача в печать второй игры</i>	24.10.2024	26.10.2024	Лысенко А.В.	Соглашение о печати макета
(8)	<i>Контрольная точка: Создана вторая игра</i>	-	30.10.2024	Лысенко А.В.	макет второй игры

1.2.13	<i>Мероприятие: Выбор материалов, необходимых для создания прототипа третьей игры</i>	01.10.2024	06.10.2024	Якушева А.В.	Документ со списком выбранных материалов, соответствующих механике игры
1.2.14	<i>Мероприятие: Создание дизайн-макета третьей игры для тестирования</i>	06.10.2024	14.10.2024	Якушева А.В.	Документ с эскизами игровых компонентов
1.2.15	<i>Мероприятие: Утверждение дизайна игры</i>	17.10.2024	18.10.2024	Якушева А.В.	Сообщение об утверждении
1.2.16	<i>Мероприятие: Поиск предприятий, специализирующихся на изготовлении игрового материала</i>	19.10.2024	21.10.2024	Якушева А.В.	Документ с анализом предприятий
1.2.17	<i>Мероприятие: Выбор предприятия</i>	21.10.2024	23.10.2024	Якушева А.В.	Документ с анализом предприятий
1.2.18	<i>Мероприятие: Передача в печать третьей игры</i>	24.10.2024	26.10.2024	Якушева А.В.	Соглашение о печати макета
(9)	<i>Контрольная точка: Создана третья игра</i>	-	30.10.2024	Якушева А.В.	Макет третьей игры
1.2.19	<i>Мероприятие: Выбор материалов, необходимых для создания прототипа четвертой игры</i>	15.01.2025	20.01.2025	Прохорова Е.П.	Документ со списком выбранных материалов, соответствующих механике игры
1.2.20	<i>Мероприятие: Создание дизайн-макета четвертой игры для тестирования</i>	19.01.2025	26.01.2025	Прохорова Е.П.	Документ с эскизами игровых компонентов
1.2.21	<i>Мероприятие: Утверждение дизайна игры</i>	27.01.2025	29.01.2025	Прохорова Е.П.	Сообщение об утверждении

1.2.22	<i>Мероприятие: Поиск предприятий, специализирующихся на изготовлении игрового материала</i>	30.01.2025	01.02.2025	Прохорова Е.П.	Документ с анализом предприятий
1.2.23	<i>Мероприятие: Выбор предприятия</i>	01.02.2025	03.02.2025	Прохорова Е.П.	Документ с анализом предприятий
1.2.24	<i>Мероприятие: Передача в печать четвертой игры</i>	04.02.2025	07.02.2025	Прохорова Е.П.	Соглашение о печати макета
(10)	<i>Контрольная точка: Создана четвертая игра</i>	-	10.02.2025	Прохорова Е.П.	Макет четвертой игры
1.2.25	<i>Мероприятие: Выбор материалов, необходимых для создания прототипа пятой игры</i>	01.02.2025	06.02.2025	Скородумова У.Р.	Документ со списком выбранных материалов, соответствующих механике игры
1.2.26	<i>Мероприятие: Создание дизайн-макета пятой игры для тестирования</i>	05.02.2025	12.02.2025	Скородумова У.Р.	Документ с эскизами игровых компонентов
1.2.27	<i>Мероприятие: Утверждение дизайна игры</i>	13.02.2025	15.02.2025	Скородумова У.Р.	Сообщение об утверждении
1.2.28	<i>Мероприятие: Поиск предприятий, специализирующихся на изготовлении игрового материала</i>	16.02.2025	18.02.2025	Скородумова У.Р.	Документ с анализом предприятий
1.2.29	<i>Мероприятие: Выбор предприятия</i>	18.02.2025	19.02.2025	Скородумова У.Р.	Документ с анализом предприятий

1.2.30	<i>Мероприятие: Передача в печать пятой игры</i>	20.02.2025	23.02.2025	Скородумова У.Р.	Соглашение о печати макета
(11)	<i>Контрольная точка: Создана пятая игра</i>	-	26.02.2025	Скородумова У.Р.	Макет пятой игры
1.2.31	<i>Мероприятие: Выбор материалов, необходимых для создания прототипа шестой игры</i>	18.02.2025	24.02.2025	Бычкова В.Н.	Документ со списком выбранных материалов, соответствующих механике игры
1.2.32	<i>Мероприятие: Создание дизайн-макета шестой игры для тестирования</i>	23.02.2025	02.03.2025	Бычкова В.Н.	Документ с эскизами игровых компонентов
1.2.33	<i>Мероприятие: Утверждение дизайна игры</i>	03.03.2025	05.03.2025	Бычкова В.Н.	Сообщение об утверждении
1.2.34	<i>Мероприятие: Поиск предприятий, специализирующихся на изготовлении игрового материала</i>	04.03.2025	06.03.2025	Бычкова В.Н.	Документ с анализом предприятий
1.2.35	<i>Мероприятие: Выбор предприятия</i>	06.03.2025	07.03.2025	Бычкова В.Н.	Документ с анализом предприятий
1.2.36	<i>Мероприятие: Передача в печать шестой игры</i>	10.03.2025	15.03.2025	Бычкова В.Н.	Соглашение о печати макета

(12)	<i>Контрольная точка:</i> Создана шестая игра	-	20.03.2025	Бычкова В.Н.	Макет шестой игры
1.3	<i>Результат:</i> Созданы итоговые версии 6 игр, направленные на развитие личностных компетенций, выбранных командой проекта	03.09.2024	05.04.2025	Миленькая.А.А.	Презентация игр сотрудникам ДПОИ
1.3.1	<i>Мероприятие:</i> Подготовка аудитории и материалов для тестирования первых трех игр	9.10.2024	10.10.2024	Туркаляк И.В.	Фото и таблица реквизита
1.3.2	<i>Мероприятие:</i> Приглашение участников для тестирования первых трех игр	11.10.2024	12.10.2024	Туркаляк И.В.	Приглашение для участников
1.3.3	<i>Мероприятие:</i> Проведение тестирования первых трех игр	16.10.2024	17.10.2024	Туркаляк И.В.	Фото- и видеоотчеты с проведенного мероприятия
1.3.4	<i>Мероприятие:</i> Сбор обратной связи	16.10.2024	17.10.2024	Туркаляк И.В.	Выгрузка данных из яндекс формы
1.3.5	<i>Мероприятие:</i> Доработка первых трех игр с учетом обратной связи	17.10.2024	23.10.2024	Туркаляк И.В.	Описание принятых изменений
(13)	<i>Контрольная точка:</i> Первые три игры готовы к тиражированию	-	29.10.2024	Миленькая.А.А.	Презентация игр сотрудникам ДПОИ

1.3.6	<i>Мероприятие: Подготовка аудитории и материалов для тестирования вторых трех игр</i>	22.03.2025	23.03.2025	Туркаляк И.В.	Фото и таблица реквизита
1.3.7	<i>Мероприятие: Приглашение участников для тестирования вторых трех игр</i>	22.03.2025	23.03.2025	Туркаляк И.В.	Приглашение для участников
1.3.8	<i>Мероприятие: Проведение тестирования вторых трех игр</i>	23.03.2025	25.03.2025	Туркаляк И.В.	Фото- и видеоотчеты с проведенного мероприятия
1.3.9	<i>Мероприятие: Сбор обратной связи</i>	23.03.2025	25.03.2025	Туркаляк И.В.	Выгрузка данных из яндекс формы
1.3.10	<i>Мероприятие: Доработка вторых трех игр с учетом обратной связи</i>	26.03.2025	01.04.2025	Туркаляк И.В.	Описание принятых изменений
(14)	<i>Контрольная точка: Вторые три игры готовы к тиражированию</i>	-	05.04.2025	Якушева А.В.	Презентация игр сотрудникам ДПОИ
2. Внедрение игропрактики					
2.1	<i>Результат: Организовано проведение игропрактик для целевой аудитории</i>	30.10.2024	18.06.2025	Лысенко А. В.	Фото- и видеоотчеты с проведенных мероприятий

2.1.1	<i>Мероприятие: приглашение участников принять участие в игропрактике с первыми тремя играми</i>	30.10.2024	31.10.2024	Лысенко А. В.	Приглашение для участников
2.1.2	<i>Мероприятие: подготовка аудитории и материалов для проведения игропрактики с первыми тремя играми</i>	05.11.2024	06.11.2024	Лысенко А. В.	Фото и таблица реквизита
2.1.3	<i>Мероприятие: проведение игропрактики с первыми тремя играми с участием приглашенных гостей</i>	07.11.2024	07.11.2024	Лысенко А. В.	Фото- и видеоотчеты с проведенных мероприятий
2.1.4	<i>Мероприятие: Сбор обратной связи с участников мероприятия</i>	07.11.2024	10.11.2024	Лысенко А. В.	Опрос
(15)	<i>Контрольная точка: организована первая формальная игропрактика для целевой аудитории</i>	-	10.11.2024	Лысенко А. В.	Фото с проведенного мероприятия
2.1.5	<i>Мероприятие: подготовка аудитории и материалов для проведения неформальной игропрактики</i>	07.12.2024	08.12.2024	Лысенко А. В.	Фото и таблица реквизита

2.1.6	<i>Мероприятие: приглашение участников принять участие в неформальной игропрактике</i>	07.12.2024	10.12.2024	Лысенко А. В.	Приглашение для участников
2.1.7	<i>Мероприятие: проведение неформальной игропрактики с первыми тремя играми</i>	11.12.2024	11.12.2024	Лысенко А. В.	Фото- и видеотчеты с проведенных мероприятий
2.1.8	<i>Мероприятие: Сбор обратной связи от участников мероприятия</i>	11.12.2024	15.12.2024	Лысенко А. В.	Опрос
(16)	<i>Контрольная точка: организована первая неформальная игропрактика для целевой аудитории для первых трех игр</i>	-	15.12.2025	Лысенко А. В.	Фото с проведенного мероприятия
2.1.9	<i>Мероприятие: подготовка аудитории и материалов для проведения неформальной игропрактики</i>	16.02.2025	17.02.2025	Лысенко А. В.	Фото и таблица реквизита
2.1.10	<i>Мероприятие: приглашение участников принять участие в неформальной игропрактике</i>	10.02.2025	17.02.2025	Лысенко А. В.	Приглашение для участников
2.1.11	<i>Мероприятие: проведение неформальной игропрактики с первыми тремя играми</i>	17.02.2025	17.02.2025	Лысенко А. В.	Фото- и видеотчеты с проведенных мероприятий

2.1.12	<i>Мероприятие: Сбор обратной связи от участников мероприятия</i>	17.02.25	25.02.2025	Лысенко А. В.	Опрос
(17)	<i>Контрольная точка: организована вторая неформальная игропрактика для целевой аудитории для первых трех игр</i>	-	25.02.2025	Лысенко А. В.	Фото с проведенного мероприятия
2.1.13	<i>Мероприятие: подготовка аудитории и материалов для проведения игропрактики</i>	11.04.2025	13.04.2025	Лысенко А. В.	Фото и таблица реквизита
2.1.14	<i>Мероприятие: приглашение участников принять участие в игропрактике</i>	11.04.2025	15.04.2025	Лысенко А. В.	Приглашение для участников
2.1.15	<i>Мероприятие: проведение второй формальной игропрактики</i>	17.04.2025	23.04.2025	Лысенко А. В.	Фото- и видеоотчеты с проведенных мероприятий
2.1.16	<i>Мероприятие: Сбор обратной связи от участников мероприятия</i>	23.04.2025	25.04.2025	Лысенко А. В.	Опрос
(18)	<i>Контрольная точка: организована вторая формальная игропрактика для целевой аудитории</i>	-	26.04.2025	Лысенко А. В.	Фото с проведенного мероприятия
2.1.17	<i>Мероприятие: подготовка аудитории и материалов для проведения неформальной игропрактики</i>	13.05.2025	17.05.2025	Лысенко А. В.	Фото и таблица реквизита

2.1.18	<i>Мероприятие: приглашение участников принять участие в неформальной игропрактике</i>	15.05.2025	16.05.2025	Лысенко А. В.	Приглашение для участников
2.1.19	<i>Мероприятие: проведение неформальной игропрактики с вторыми тремя играми</i>	17.05.2025	17.05.2025	Лысенко А. В.	Фото- и видеотчеты с проведенных мероприятий
2.1.20	<i>Мероприятие: Сбор обратной связи от участников мероприятия</i>	17.05.2025	20.05.2025	Лысенко А. В.	Опрос
(19)	<i>Контрольная точка: организована третья неформальная игропрактика для целевой аудитории для вторых трех игр</i>	-	23.05.2025	Лысенко А. В.	Методические рекомендации
2.1.21	<i>Мероприятие: подготовка аудитории и материалов для проведения неформальной игропрактики</i>	10.06.2025	13.06.2025	Лысенко А. В.	Фото и таблица реквизита
2.1.22	<i>Мероприятие: приглашение участников принять участие в неформальной игропрактике</i>	13.06.2025	15.06.2025	Лысенко А. В.	Приглашение для участников
2.1.23	<i>Мероприятие: проведение неформальной игропрактики с вторыми тремя играми</i>	16.06.2025	16.06.2025	Лысенко А. В.	Фото- и видеотчеты с проведенных мероприятий

2.1.24	<i>Мероприятие:</i> Сбор обратной связи от участников мероприятия	16.06.2025	18.06.2025	Лысенко А. В.	Опрос
(20)	<i>Контрольная точка:</i> организована четвертая неформальная игропрактика для целевой аудитории для вторых трех игр	-	18.06.2025	Бычкова В.Н.	Методические рекомендации
2.2	<i>Результат:</i> разработаны и утверждены методические рекомендации для 6 игр	04.09.2024	03.04.2025	Прохорова Е.П.	Методические рекомендации
2.2.1	<i>Мероприятие:</i> проработка методических рекомендаций для первых трех игр	04.09.2024	25.10.2024	Прохорова Е.П.	Методические рекомендации
2.2.2	<i>Мероприятие:</i> утверждение методических рекомендаций для первых трех игр	25.10.2024	27.10.2024	Прохорова Е.П.	Методические рекомендации
(21)	<i>Контрольная точка:</i> разработаны и утверждены методические рекомендации для трех игр	-	28.10.2024	Прохорова Е.П.	Методические рекомендации
2.2.3	<i>Мероприятие:</i> проработка методических рекомендаций для вторых трех игр	06.12.2024	15.03.2024	Прохорова Е.П.	Методические рекомендации

2.2.4	<i>Мероприятие:</i> <i>утверждение методических рекомендаций для вторых трех игр</i>	16.03.2025	18.03.2025	Прохорова Е.П.	Методические рекомендации
(22)	<i>Контрольная точка:</i> <i>разработаны и утверждены методические рекомендации для вторых трех игр</i>	-	20.03.2025	Прохорова Е.П.	Методические рекомендации
3. Оценка эффективности внедрения игропрактики					
3.1	<i>Результат:</i> Организован систематический сбор данных о применении игр: участие в играх, отзывы, наблюдения за игровым процессом, рекомендации	01.10.2024	30.06.2025	Туркаляк И.В.	База данных, которая содержит всю информацию по оценке участников игр
3.1.1	<i>Мероприятие:</i> <i>Разработка критериев, метрики и инструменты для проведения оценки эффективности</i>	01.10.2024	05.10.2024	Туркаляк И.В.	Описание критериев и инструментов
3.1.2	<i>Мероприятие:</i> <i>Определение методов сбора данных</i>	01.10.2024	05.10.2024	Туркаляк И.В.	Описание методов
(23)	<i>Контрольная точка:</i> Разработан скрипт, закрепляющий алгоритм оценки эффективности внедрения игропрактики с подробным описанием этапов	-	05.10.2024	Туркаляк И.В.	Документ с подробным алгоритмом

3.1.3	<i>Мероприятие: Проведение мероприятий по получению обратной связи среди участников, наблюдателей и организаторов игровых сессий первых трех игр</i>	07.11.2024	25.02.2025	Туркаляк И.В.	Яндекс-форма, содержащая не менее 4-х оценочных вопросов и одного открытого
3.1.4	<i>Мероприятие: Анализ данных с обратной связью</i>	25.02.2025	27.02.2025	Туркаляк И.В.	Аналитическая справка
3.1.5	<i>Мероприятие: Составление рекомендаций по улучшению первых трех игр</i>	27.02.2025	01.03.2025	Туркаляк И.В.	Документ с рекомендациями
(24)	<i>Контрольная точка: Создан промежуточный отчет по краткосрочной эффективности внедрения игропрактики на основе первых трех игр</i>	-	02.03.2025	Туркаляк И.В.	Excel-таблица, содержащая данные игроков и сравнительный столбец результатов
3.1.6	<i>Мероприятие: Проведение мероприятий по получению обратной связи среди участников, наблюдателей и организаторов игровых сессий вторых трех игр</i>	28.04.2025	15.06.2025	Туркаляк И.В.	Яндекс-форма, содержащая не менее 4-х оценочных вопросов и одного открытого
3.1.7	<i>Мероприятие: Анализ данных с обратной связью</i>	15.06.2025	17.06.2025	Туркаляк И.В.	Аналитическая справка

3.1.8	<i>Мероприятие: Составление рекомендаций по улучшению вторых трех игр</i>	17.06.2025	19.06.2025	Туркаляк И.В.	Документ с рекомендациями
(25)	<i>Контрольная точка: Создан промежуточный отчет по краткосрочной эффективности внедрения игропрактики на основе вторых трех игр</i>	-	19.06.2025	Туркаляк И.В.	Excel-таблица, содержащая данные игроков и сравнительный столбец результатов
3.1.9	<i>Мероприятие: Проведение мероприятий по получению обратной связи среди участников, наблюдателей и организаторов игровых сессий с учетом рекомендаций и данных первой оценки</i>	20.06.2025	23.06.2025	Туркаляк И.В.	Яндекс-форма, содержащая не менее 4-х оценочных вопросов и одного открытого
3.1.10	<i>Мероприятие: Анализ данных с обратной связью</i>	23.06.2025	24.06.2025	Туркаляк И.В.	Аналитическая справка
3.1.11	<i>Мероприятие: Сравнение показателей первой и последующих мероприятий по оценке вторых трех игр</i>	24.06.2025	27.06.2025	Туркаляк И.В.	Описание отличий первой и последующих мероприятий
3.1.12	<i>Мероприятие: Выявление изменения в эффективности внедрения игропрактики на основе вторых трех игр</i>	27.06.2025	29.06.2025	Туркаляк И.В.	Описание изменений

(26)	<i>Контрольная точка:</i> Созданы отчеты о последующих оценках эффективности внедрения игропрактики на основе вторых трех игр	-	30.06.2025	Туркаляк И.В.	Excel-таблица, содержащая данные игроков и сравнительный столбец результатов
4. Проведение пиар-кампании игр					
4.1	<i>Результат:</i> разработан и подготовлен к дальнейшему использованию брендбук проекта	10.11.2024	10.12.2024	Скородумова У.Р.	Документ-справка с правилом оформления продуктов проекта. Документ содержит информацию по текстовому наполнению, дизайнерским правилам, принципам позиционирования в социальных сетях и на публике. При необходимости к документу прилагается облачное хранилище с дизайнерскими файлами.
4.1.1	<i>Мероприятие:</i> разработка перечня требований к брендбуку	10.11.2024	25.11.2024	Скородумова У.Р.	Документ-список.
4.1.2	<i>Мероприятие:</i> проведение анализа разновидностей каждого элемента перечня, выбор наиболее подходящих	25.11.2024	05.12.2024	Скородумова У.Р.	Документ с перечнем всех выбранных элементов. При необходимости к документу прилагается облачное хранилище с дизайнерскими файлами.

(27)	<i>Контрольная точка:</i> брендбук утвержден с пресс-службой ДПОИ	-	10.12.2024	Скородумова У.Р.	Скриншот созданного чата
4.2	<i>Результат:</i> создана среда для сотрудничества с сотрудниками ДПОИ в целях продвижения деятельности проекта в социальных сетях "РЕСУРСа России" и Академии	05.12.2024	20.12.2024	Скородумова У.Р.	Скриншот созданного чата
4.2.1	<i>Мероприятие:</i> Проведение встречи, посвященной актуальности распространения информации о возможностях проекта. Зафиксированы потребности, планы сторон, создана беседа для дальнейшего общения	10.12.2024	20.12.2024	Скородумова У.Р.	Беседа с представителями пресс-службы ДПОИ и участниками проекта
4.3	<i>Результат:</i> разработан контент-план	01.12.2024	25.12.2024	Скородумова У.Р.	Таблица-план публикации контента о проекте.

4.3.1	<i>Мероприятие: проведение анализа платформ в Интернете, где мы можем размещать информацию на партнерских основаниях</i>	01.12.2024	16.12.2024	Скородумова У.Р.	Заполненная часть таблицы (контент-плана)
4.3.2	<i>Мероприятие: Изучение форматов распространения информации, которые подходят для той или иной платформы. Определена частота публикации согласно графику проекта</i>	16.12.2024	24.12.2024	Скородумова У.Р.	Заполненная часть таблицы (контент-плана)
(28)	<i>Контрольная точка: контент-план утвержден и принят в работу совместно с ДПОИ</i>	-	25.12.2024	Скородумова У.Р.	Контент-план
4.4	<i>Результат: Созданы и опубликованы медиа-материалы, способствующие продвижению и популяризации деятельности проекта</i>	26.12.2024	30.06.2024	Скородумова У.Р.	Документ с ссылками на опубликованные материалы

4.4.1	<i>Мероприятие:</i> проведение съемок, написание текстов, других медиа-форматов	26.12.2024	30.06.2024	Скородумова У.Р.	Облачное хранилище
(29)	<i>Контрольная точка:</i> форматы согласованы с ДПОИ и участники проекта опубликовали их согласно контент-плану	–	30.06.2024	Скородумова У.Р.	Документ с ссылками на опубликованные материалы
4.5	<i>Результат:</i> разработана и реализована стратегия участия в очных мероприятиях и проведение дополнительных, способствующих популяризации возможностей проекта	15.09.2024	30.06.2024	Скородумова У.Р.	Документ-план

4.5.1	<i>Мероприятие: изучение существующих очных мероприятий, НКО с очными\дистанционными форматами деятельности, которые пересекаются с интересами проекта</i>	15.09.2024	01.12.2024	Скородумова У.Р.	Документ-реестр таких мероприятий\организаций
4.5.2	<i>Мероприятие: создание разных сред сотрудничества и партнерства с НКО, определение интересов обеих сторон, стратегия включения возможностей нашего проекта в деятельность организаций</i>	01.10.2024	01.12.2024	Скородумова У.Р.	Документ-план сотрудничества с каждой организацией
4.5.3	<i>Мероприятие: проведение всех действий, реализация всех договоренностей согласно документ-плану</i>	01.11.2024	30.06.2024	Скородумова У.Р.	Отчеты о проведении мероприятий

(30)	<i>Контрольная точка:</i> Презентованы ДПОИ результаты сотрудничества с разными организациями	-	30.06.2024	Скородумова У.Р.	Презентация с описанием реализации ветки партнерства с организациями
------	--	---	------------	------------------	--

2. Ресурсный план проекта¹

№	Наименование мероприятия, КТ	Ф. И. О. исполнителя	Роль	Количество часов (план)	Количество часов (факт)	Количество часов (прогноз)
1.1.1						

¹ Оформляется после автоматизации процесса управления проектом.

3. План управления рисками

№	Наименование риска (рисковое событие)	Ожидаемые последствия	Вероятность наступления (0–1)	Уровень воздействия (0–1)	Ранг риска	Мероприятия ослабления риска	Мероприятия реагирования на риск	Ответственный за управление риском
1	Срывы план-графика мероприятий проекта по причине неправильного планирования рабочей нагрузки членов команды	Задержка выполнения ключевых этапов проекта, снижение доверия заказчика и пользователей, недостижение целей и показателей	0.4	0.8	0.32	Составление подробного и реалистичного план-графика с добавлением контрольных точек и ответственных за их выполнение, работа со специалистами в сфере игропрактики, привлечение к разработке игр студентов программы “РЕСУРС России” и делегирование части задач им с последующим контролем	Пересмотр приоритетов задач, перераспределение ресурсов, привлечение дополнительных исполнителей, пересмотр системы планирования в проекте	Миленькая А.А.

2	Недостаток обратной связи от пользователей по причине отсутствия мотивации	Отсутствие своевременной обратной связи замедлит процесс разработки и внедрения улучшений, что приведет к задержке выпуска обновленных версий игр и повлечет недостижение показателей и целей проекта, задержку выполнения ключевых этапов проекта	0.2	0.6	0.12	Организация дополнительных мероприятий по тестированию игр, проведение глубинных интервью с участниками тестовых игровых сессий, сбор обратной связи, ее анализ, качественная доработка игр	Организация дополнительных фокус-групп, организация онлайн игровых сессий с целью привлечения большего количества участников, разработка системы мотивации для привлечения пользователей	Бычкова В.Н.
---	--	--	-----	-----	------	---	--	--------------

3	Разработка и выпуск игр в количестве меньше запланированного по причине срывов сроков или договорённостей	Неудовлетворенность заказчика, срывы целей и показателей проекта, недостижение показателей по развитию всех целевых компетенций	0.4	0.8	0.32	Составление подробного и реалистичного план-графика с добавлением контрольных точек и ответственных за их выполнение, работа со специалистами в сфере игропрактики, привлечение к разработке игр студентов программы "РЕСУРС России" и делегирование части задач им с последующим контролем	Проведение аудита текущего состояния процесса разработки игр, устранение причин задержки, пересмотр приоритетов задач, перераспределение ресурсов, привлечение дополнительных исполнителей, пересмотр системы планирования в проекте	Якушева А.В.
---	---	---	-----	-----	------	---	--	--------------

4	Отсутствие интереса пользователей к настольным играм по причине неучёта их мнения	Недостижение целей и показателей проекта, нерентабельность проекта, неудовлетворение заказчика, недостаточное количество тестовых пользователей для проведения тестирований механик иг	0.4	0.6	0.24	Проведение исследований с целью проверки гипотез и понимания потребностей пользователей, интеграция современных и интересных игровых практик, и механик, участие в мероприятиях с целью презентации игр, совершенствование игр на основе обратной связи пользователей	Усилить маркетинговую кампанию, участие в тематических мероприятиях, проведение игровых сессий на площадках популярных всероссийских мероприятий, разработка программы лояльности и поощрений для наиболее активных игроков, создание социальных сетей игр для поддержки связи с участниками и пользователями	Скородумова У.Р.
---	---	--	-----	-----	------	---	---	------------------

5	По причине неисправности машинного оборудования типографии могут быть отпечатаны бракованные экземпляры настольных иг	Срыв сроков проекта, потеря репутации команды проекта, а также репутации Президентской Академии и ректората вследствие выдачи бракованных экземпляров почётным гостям и обучающимся Президентской Академии	0.6	0.8	0.48	Создание временного буфера для печати всех игр, усиление контроля за качеством шаблонов для печати, а также за качеством печати в типографии, печать игр малыми тиражами	Выявление и анализ ошибок типографии, исправление их перед печатью новой партии, привлечение дополнительных исполнителей при необходимости печати в сокращенные сроки	Прохорова Е.П.
---	---	--	-----	-----	------	--	---	----------------

6	Отсутствие налаженной коммуникации между командой проекта и привлеченными специалистами по разработке настольных игр по причине неправильного планирования коммуникаций	Несоответствие плана-графика экспертов и команды проекта, отсутствие понимания процесса создания игр у команды проекта, сложности в организации совместных встреч разработчиков игр и команды проекта вследствие высокой занятости обеих групп	0.6	0.4	0.24	Создание стратегии коммуникаций, регулярное взаимодействие через онлайн-сервисы с целью отчётности о выполнении задач, активное участие команды проекта в процессе разработки, создание временного буфера на случай переноса или отмены встречи	Усиление контроля за группой разработчиков игр, устранение причин задержки, привлечение альтернативных исполнителей, проведение регулярных перекрестных проверок, поощрение открытой коммуникации	Туркаляк И.В.
---	---	--	-----	-----	------	---	---	---------------

4. План управления возможностями

№	Наименование возможности	Ожидаемые эффекты	Вероятность наступления (0–1)	Уровень воздействия (0–1)	Ранг возможности	Мероприятия по достижению возможности	Ответственный за управление достижением возможности
1	Возможность привлечения большего количества участников для игр из числа студентов других факультетов Президентской Академии	Повышение узнаваемости бренда программы “РЕСУРС России”, заинтересованность администрации Академии в поддержке и продвижении разработанных игр	0,8	0,6	0,48	Проведение дополнительных игровых сессий с привлечением всех желающих студентов московского кампуса Президентской Академии, брендрование	Якушева А. В.

2	Возможность использования внешних мероприятий с нынешними и будущими абитуриентами программы для демонстрации игры и её пиара.	Повышение показателей проекта, повышение узнаваемости продукта, укрепление статуса игропрактики как инструмента развития компетенций	0,6	0,6	0,36	Внедрение разработанных игр в мероприятия, проводимые для знакомства абитуриентов с программой, проведение игровых сессий с абитуриентами и их родителями	Лысенко А. В.
---	--	--	-----	-----	------	---	---------------

3	Возможность использования внешних площадок, конкурсов, форумов и иных мероприятий для демонстрации игры, пиара и популяризации продукта.	Повышение показателей проекта, повышение узнаваемости продукта, укрепление статуса игропрактики как инструмента развития компетенций; Ожидается, что участники мероприятий, познакомившись с разработанными играми, смогут узнать про программу "РЕСУРС России", заинтересоваться поступлением, предложить сотрудничество	0,2	0,2	0,4	Поиск партнеров и потенциальных площадок для проведения игровых сессий, согласование проведения сессий с организаторами мероприятий, печать необходимого количества экземпляров игры, организация самого процесса и последующий сбор обратной связи от участников	Скородумова У. Р.
---	--	---	-----	-----	-----	---	-------------------

5. План управления заинтересованными сторонами

№	Организация	Представитель интересов (Ф. И. О., должность)	Роль в проекте	Влияние	Вовлеченность (текущая)	Вовлеченность (желаемая)	Стратегии управления	Способы взаимодействия	График и каналы связи
1	Президентская академия	А.Г.Комиссаров, ректор Президентской Академии	Заинтересованная сторона	9	4	8	Информировать	Отчитываться о результатах проекта, уточнять ожидания	1 раз в месяц, через личных помощников
2	Дирекция приоритетных образовательных инициатив (ДПОИ)	Н.С.Гаркуша, директор ДПОИ	Функциональный заказчик	10	8	9	Тесно сотрудничать	Активное взаимодействовать, консультироваться и полностью информировать о деятельности и планах команды проекта	2 раза в неделю, через личную помощницу и очные встречи

3	Студенты программы «РЕСУРС России»	-	Заинтересованные стороны	7	3	10	Тесно сотрудничать, вовлекать, убеждать	Привлекать к разработкам игр, информировать о планируемых коллективных игропрактиках и их важности, вовлекать в участие в мероприятиях	1 раз в 2 недели, сообщения в мессенджерах
4	Студенты других программ ГМУ	-	-	6	0	10	Убеждать	Информировать о планируемых коллективных игропрактиках и их важности, вовлекать в участие в играх	2 раза в месяц, соц-сети программы, через Студенческий совет Академии (ССА)
5	Государственные служащие	-	Заинтересованные стороны	5	0	10	Убеждать	Информировать о планируемых коллективных игропрактиках и их важности, вовлекать в участие в играх	2 раза в месяц, через личных помощников и ДПОИ
6	Институт Высшей школы Государственного управления	И.Б.Шебураков, декан ВШГУ	Заинтересованные стороны	7	4	8	Информировать	Информировать о деятельности команды проекта, уточнять ожидания	1 раз в месяц, через личных помощников и ДПОИ

7	Команда разработчиков настольных игр	Юрий Некрасов - главный разработчик	Заинтересованные стороны	9	10	10	Тесно сотрудничать	Совместно разрабатывать настольные игры, консультироваться, активно взаимодействовать	Ежедневно, через сообщения в мессенджерах
---	--------------------------------------	-------------------------------------	--------------------------	---	----	----	--------------------	---	---

6. План управления коммуникациями

№	Какая информация передается	Кто передает информацию	Кому передается информация	Когда передается информация	Как передается информация
1.	Отчетная информация, информация об изменениях в документации	Руководитель, администратор	Главный преподаватель дисциплины "Проектное управление"	Исключительно в рабочее время, понедельник-пятница. В период подготовки отчета или за достаточное количество часов до времени сдачи документов	Сообщение в телеграмме с прикрепленным документом. В случае, если вопрос или изменения требуют обсуждения, встреча и после передача документов через социальную сеть в указанный срок
2.	Технические задания по документации и мероприятиям	Руководитель	Администратор	В день как руководитель сам получает информацию от вышестоящего органа	Личным сообщением в телеграмме или упоминанием в беседе. В случае, если вопрос требует обсуждения, встреча с письменным резюмированием и определенным дедлайном

3.	Сданные работы согласно техническому заданию	Администратор	Руководитель	Согласно дедлайнам в рабоче-учебное время	Личным сообщением в телеграмме или упоминанием в беседе. В случае, если вопрос требует обсуждения, встреча с письменным резюмированием и определенным дедлайном
4.	Новые вводные от выше стоящих органов или заинтересованных сторон, технические задания, информация по встречам	Руководитель	Команда менеджеров проекта	В рабоче-учебное время, оперативно, в первые часы получения информации	Сообщением в беседе с упоминаниями. В случае, если вопрос требует обсуждения, встреча с письменным резюмированием для тех, кто не смог присутствовать
5.	Информация от заинтересованных сторон, выполненные технические задания, предложения по проекту	Менеджеры проекта	Руководитель	В рабоче-учебное время, согласно дедлайнам	Личным сообщением в телеграмме или упоминанием в беседе. В случае, если вопрос требует обсуждения, встреча с резюмированием, если необходимо

6.	Информация о необходимых финансовых средствах, о значительных результатах проекта, о необходимости консультации по некоторым вопросам, о поиске контактов/связей	Руководитель администратор проекта, заказчик, преподаватель дисциплины проектное управление	А. Г. Комиссаров	В рабочее время через помощника, используя либо официальные средства связи, либо личные	Развернутым письмом или сообщением в телеграмме, с помощью очной встречи или видеозвонка
7.	Значительные результаты проекта, необходимость контактов и связей, консультации по разным вопросам, уведомление о финансовых затратах	Руководитель администратор проекта	Н. С. Гаркуша	Исключительно в рабочее время, понедельник-пятница. В случае обширности вопроса и необходимости встречи - через помощницу	Личным сообщением в телеграмме, сообщением помощнице или спонтанной очной встречей, если есть такая возможность
8.	Информация о проведении мероприятий (пилотные запуски игр, стратегические сессии по разработке игр и т. д.)	Руководитель, администратор, менеджеры проекта	Студенты "РЕСУРСа России"	Если сообщение в беседу с ДПОИ - исключительно в рабочее время, в случае общения только со студентами - в учебное время	В случае важности инфоповода - сообщение в беседу с ДПОИ, в других ситуациях - сообщение в неформальную беседу или очная передача информации во время учебного процесса и совместного нахождения

9.	Отчетная документация по проекту, включая паспорт проекта, рабочий план проекта, ведомость изменения проекта, итоговый отчет и другие	Руководитель, администратор	Проектный комитет	Исключительно в рабочее время, понедельник-пятница. В случае обширности вопроса и необходимости встречи - через помощницу	Развернутым письмом или сообщением в телеграмме, с помощью очной встречи или видеозвонка
10.	Информация о проведении мероприятий (пилотные запуски игр, стратегические сессии по разработке игр и т. д.)	Органы самоуправления программы РЕСУРС России, органы самоуправления академии и др. институтов	Студенты других программ ГМУ	В рабочее время согласно графику работы ОССУ	Развернутым письмом или сообщением в телеграмме, вконтакте, с помощью медиа институтов академии
11.	Информация о проведении мероприятий (пилотные запуски игр, стратегические сессии по разработке игр и т. д.)	Руководитель функционального направления, руководитель проекта	Государственные служащие, партнеры программы "РЕСУРС России"	Исключительно в рабочее время, понедельник-пятница	Развернутым письмом или сообщением в телеграмме, с помощью очной встречи или видеозвонка

12.	Информация о проведении мероприятий (пилотные запуски игр, стратегические сессии по разработке игр и т. д.)	Руководитель функционального направления, руководитель проекта	Декан ВШГУ	Исключительно в рабочее время, понедельник-пятница. В случае обширности вопроса и необходимости встречи - через помощников	Развернутым письмом или сообщением в телеграмме, с помощью очной встречи или видеозвонка
-----	---	--	------------	--	--

7. План финансирования проекта²

Функциональное направление проекта	Наименование результата		Объем финансового обеспечения по периодам (тыс. руб.)				Всего (тыс. руб.)
			N ^{3[1]}	N + 1	N + 2	N + 3	
1. Разработка пространственно-развивающих игр	1.1	Созданы концепции каждой из 6-и игр	*	*	*	*	*
	1.2	Созданы прототипы 6 игр	*	*	*	*	*
	1.3	Созданы итоговые 6 игр, направленных на развитие личностных компетенций, выбранных командой проекта	*	*	*	*	*

² Актуализация бюджета будет происходить в рамках результата 1.1 Созданы концепции каждой из 6-и игр

^{3[1]} 2024.

2. Внедрение игропрактики	2.1	Организовано проведение игропрактик для целевой аудитории	*	*	*	*	*
	2.2	Разработаны методические рекомендации	*	*	*	*	*
3. Проведен систематический сбор данных о применении игр: участие в играх, отзывы, наблюдения за игровым процессом	3.1	Разработан и подготовлен к дальнейшему использованию брендбук проекта.	*	*	*	*	*
		ИТОГО:					3500

8. Матрица распределения ответственности

№	Результат проекта	Роль в проекте / должность							
		Куратор проекта	Руководитель проекта	Администратор проекта	Руководитель функционального направления «Внедрение игропрактики»	Менеджер по бюджету и геймификации в методических рекомендациях	Руководитель функционального направления «Разработка пространственно-развивающих игр»	Руководитель функционального направления «Проведение пиар-кампании игр»	Руководитель функционального направления «Оценка эффективности внедрения игропрактики»
1.	Созданы концепции каждой из 6-и игр	У	С	И	В	В	В	В	В
2.	Созданы прототипы 6 игр	У	С	И	В	В	В	В	В
3.	Созданы итоговые версии 6 игр, направленные на развитие личностных компетенций, выбранных командой проекта	У	С	И	В	В	В	В	В
4.	Организовано проведение игропрактик для целевой аудитории	У	В	И	С	В	В	В	В
5.	Разработаны и утверждены методические рекомендации для 6 игр	У	С	И	В	В	В	В	С

6.	Организован систематический сбор данных о применении игр: участие в играх, отзывы, наблюдения за игровым процессом, рекомендации	У	С	И	В	В	В	В	В
7.	Разработан и подготовлен к дальнейшему использованию брендбук проекта.	У	И	В	В	В	В	С	С
8.	Создана среда для сотрудничества с сотрудниками ДПОИ в целях продвижения деятельности проекта в социальных сетях "РЕСУРСа России" и Академии.	У	И	В	В	В	В	С	В
9.	Разработан контент-план.	У	И	В	В	В	В	С	С
10.	Созданы и опубликованы медиа-материалы, способствующие продвижению и популяризации деятельности проекта.	У	И	В	В	В	В	С	С

11.	Разработана и реализована стратегия участия в очных мероприятиях и проведение дополнительных, способствующих популяризации возможностей проекта	У	С	С	И	И	И	В	И
-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---

СОГЛАСОВАНО

Руководитель Проектного офиса
Проектной школы

Мольков Михаил Алексеевич / _____ /