

УТВЕРЖДАЮ
Куратор проекта

(должность)

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель проекта

(должность)

РАБОЧИЙ ПЛАН ПРОЕКТА

Разработка концепции, организация и проведение интеллектуального конкурса «РЕСУРС России» для абитуриентов 2024 года

1. Детализированный план мероприятий проекта.

№	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата
		начало	окончание		
1.	<i>Результат:</i> издан приказ “Об организации открытого интеллектуального конкурса”.	18.09.2023	16.01.2024	Калиновская А.Ю.	Вид документа: приказ о проведении открытого интеллектуального конкурса, включающий в себя сроки проведения конкурса, регламент интеллектуального конкурса, персональный состав Организационного комитета Конкурса и задания отборочного этапа. Характеристика результата: разработана правовая основа проведения конкурса и механизмы легитимного поощрения победителей.
1.1.	<i>Промежуточный результат:</i> определена концепция интеллектуального конкурса.	18.09.2023	07.11.2023	Скородумова У.Р.	<i>Вид документа:</i> концепция интеллектуального конкурса, изложенная в проектном предложении.

					<i>Характеристика результата:</i> концепция должна включать в себя общий смысл будущих заданий, их направленность, смысловую нагрузку проведения интеллектуального конкурса, а также примерные даты проведения интеллектуального конкурса.
1.1.1	<i>Мероприятие:</i> установочная сессия по распределению обязанностей внутри проектной команды на период создания концепции проекта, написания паспорта и рабочего плана.	18.09.2023	18.09.2023	Скородумова У.Р.	<i>Вид документа:</i> лист основных обязанностей руководителя проекта, а также менеджеров по направлениям.
1.1.2	<i>Мероприятие:</i> проведен анализ уже существующих крупных федеральных интеллектуальных конкурсов, проверяющих знания в сфере гуманитарных наук, выявляющих молодежь с активной гражданской позицией.	05.11.2023	05.11.2023	Мыреев Е.Н.	<i>Вид документа:</i> таблица ключевых федеральных интеллектуальных конкурсов со сроками их проведения, форматами и наградами для победителей.
1.1.3	<i>Мероприятие:</i> систематические встречи в формате мозгового штурма, встречи с куратором проекта и заказчиком для уточнения вопросов.	19.09.2023	06.11.2023	Скородумова У.Р.	<i>Вид документа:</i> презентация проектного предложения. <i>Характеристика результата:</i> подготовлена презентация проектного предложения для защиты перед проектным комитетом.
1.1.4	<i>КТ:</i> проектный комитет одобрил большинством голосов проектное предложение.	07.11.2023	07.11.2023	Скородумова У.Р.	<i>Вид документа:</i> проектное предложение открытого интеллектуального конкурса “РЕСУРС России”.
1.2	<i>Промежуточный результат:</i> разработан и утвержден регламент проведения открытого интеллектуального конкурса “РЕСУРС России”.	20.10.2023	16.01.2024	Калиновская А.Ю.	<i>Вид документа:</i> регламент проведения открытого интеллектуального конкурса “РЕСУРС России”.

					<i>Характеристика результата:</i> регламент конкурса является документом, соответствующим требованиям Академии. Должен обладать правовой силой, давать легитимное право на поощрение победителей, описывать апелляционный механизм, закреплять дату и место проведения конкурса, а также указывать формат проведения интеллектуального конкурса и требования, предъявляемые к конкурсантам и задания первого отборочного этапа.
1.2.1	<i>Мероприятие:</i> встреча с представителями олимпиадного комитета Президентской Академии для обсуждения формата конкурса и правил учебного заведения, а также встреча с представителями приемной комиссии Президентской Академии для согласования правил конкурса.	20.10.2023	20.10.2023	Дукаева М.А.	<i>Характеристика результата:</i> закрепление вводных данных для написания регламента интеллектуального конкурса
1.2.2	<i>Мероприятие:</i> подготовка идей для формата проведения отборочного и заключительного этапов интеллектуального конкурса.	23.10.2023	11.12.2023	Бондаренко А.В.	<i>Характеристика результата:</i> каждый член команды подготовил собственную идею проведения интеллектуального конкурса для последующего предоставления его куратору проекта.
1.2.3	<i>КТ:</i> встреча, где участники делятся идеями проведения отборочного и заключительного этапов интеллектуального конкурса.	11.12.2023	11.12.2023	Бондаренко А.В.	<i>Вид документа:</i> список предлагаемых форматов проведения отборочного и заключительного этапов интеллектуального конкурса.
1.2.4	<i>Мероприятие:</i> систематические встречи с куратором проекта.	20.10.2023	15.01.2024	Скородумова У.Р.	<i>Характеристика результата:</i> уточнение данных и характеристик будущего

					регламента интеллектуального конкурса в ходе встреч в очном и заочном форматах не реже 1 раза в неделю.
1.2.5	<i>КТ:</i> регламент проведения открытого интеллектуального конкурса “РЕСУРС России” утвержден и.о. директора ДПОИ.	16.01.2024	16.01.2024	Калиновская А.Ю.	<i>Вид документа:</i> регламент проведения открытого интеллектуального конкурса “РЕСУРС России”.
1.3	<i>Промежуточный результат:</i> собран персональный состав Организационного комитета Конкурса.	20.10.2023	16.01.2024	Калиновская А.Ю.	<i>Вид документа:</i> приложение к приказу “Об организации открытого интеллектуального конкурса” о персональном составе Организационного комитета Конкурса.
1.3.1	<i>Мероприятие:</i> установочная встреча с тьюторами ДПОИ.	22.11.2023	22.11.2023	Скородумова У.Р.	<i>Характеристика результата:</i> встреча с представителем тьюторов ДПОИ с целью их оповещения о формате будущего интеллектуального конкурса, а также установление формата будущих рабочих отношений с целью привлечения тьюторского состава в качестве ассессоров интеллектуального конкурса.
1.3.2	<i>Мероприятие:</i> установочная встреча с Карабановым А.П.	10.01.2024	10.01.2024	Скородумова У.Р.	<i>Характеристика результата:</i> встреча с менеджером ДПОИ для установления рабочих отношений в области составления конкурсных заданий и методов их оценки.
1.3.3	<i>КТ:</i> составлено приложение к приказу “Об организации открытого интеллектуального конкурса” о персональном составе Организационного комитета Конкурса.	16.01.2024	16.01.2024	Калиновская А.Ю.	<i>Вид документа:</i> приложение к приказу “Об организации открытого интеллектуального конкурса” о персональном составе Организационного комитета Конкурса. <i>Характеристика результата:</i> персональный состав Организационного комитета Конкурса должен включать в себя руководство,

					менеджеров и тьюторов ДПОИ.
1.4	<i>КТ:</i> издан приказ “Об организации открытого интеллектуального конкурса”.	16.01.2024	16.01.2024	Калиновская А.Ю.	<i>Вид документа:</i> приказ “Об организации открытого интеллектуального конкурса”.
2.	<i>Результат:</i> опубликован лендинг интеллектуального конкурса на сайте ДПОИ.	30.10.2023	22.01.2024	Гареева Э.А.	<i>Характеристика результата:</i> опубликован лендинг интеллектуального конкурса на сайте ДПОИ со сроками проведения интеллектуального конкурса, подробностями его организации, а также ключевой правой информацией (регламент).
2.1	<i>Мероприятие:</i> консультация с представителем технических специалистов ДПОИ по срокам реализации лендинга, необходимому ряду работы.	30.10.2023	30.10.2023	Гареева Э.А.	<i>Характеристика результата:</i> консультация с представителем технических специалистов ДПОИ по срокам реализации лендинга, необходимому ряду работа, а также стоимости проекта.
2.2	<i>Промежуточный результат:</i> составление технического задания для разработчиков и дизайнеров ДПОИ.	08.01.2024	17.01.2024	Скородумова У.Р.	<i>Вид документа:</i> техническое задание по созданию лендинга открытого интеллектуального конкурса “РЕСУРС России”. <i>Характеристика результата:</i> техническое задание в виде концептуального образа будущего лендинга с указанием основного функционала страницы, базовых данных о интеллектуальном конкурсе и желаемых разделах лендинга.
2.2.1	<i>Мероприятие:</i> встреча с куратором проекта по поводу лендинга интеллектуального конкурса.	08.01.2024	08.01.2024	Скородумова У.Р.	<i>Характеристика результата:</i> установочная встреча с куратором проекта для определения основных рабочих моментов написания технического задания.
2.2.2	<i>Мероприятие:</i> встреча с представителями	10.01.2024	10.01.2024	Скородумова	<i>Характеристика результата:</i>

	медиа ДПОИ.			У.Р.	установочная встреча с представителями медиа ДПОИ для консультации и уточнения данных формата публикации лендинга интеллектуального конкурса.
2.2.3	<i>Мероприятие:</i> написание технического задания для лендинга интеллектуального конкурса на сайте ДПОИ.	08.01.2024	17.01.2024	Скородумова У.Р.	<i>Вид документа:</i> техническое задание для лендинга интеллектуального конкурса “РЕСУРС России”. <i>Характеристика результата:</i> систематические встречи с проектной командой в заочном формате для уточнения данных технического задания для лендинга интеллектуального конкурса не реже 1 раза в сутки.
2.2.4	<i>КТ:</i> передача технического задания разработчикам и дизайнерам ДПОИ.	17.01.2024	17.01.2024	Макарова А.А.	<i>Вид документа:</i> техническое задание для лендинга открытого интеллектуального конкурса “РЕСУРС России”.
2.3	<i>КТ:</i> публикация лендинга интеллектуального конкурса на сайте ДПОИ.	22.01.2024	22.01.2024	Сельская В.В.	<i>Характеристика результата:</i> опубликован лендинг интеллектуального конкурса на сайте ДПОИ со сроками проведения интеллектуального конкурса, подробностями его организации, а также ключевой правой информацией (регламент).
3.	<i>Результат:</i> создан реестр заданий отборочного и заключительного этапов.	25.12.2023	29.03.2024	Макарова А.А.	<i>Вид документа:</i> реестр конкурсный заданий отборочного и заключительного этапов. <i>Характеристика результата:</i> в целях успешного проведения отборочного и заочного этапов реестр заданий должен включать в себя: формат отборочного этапа интеллектуального конкурса, список

					возможных кейсов для решения на заключительном этапе, а также критерии оценки обоих этапов
3.1	<i>Промежуточный результат:</i> созданы критерии оценки конкурсных работ отборочного и заключительного этапов.	25.12.2023	29.03.2024	Макарова А.А.	<i>Вид документа:</i> критерии оценки конкурсных работ отборочного и заключительного этапов.
3.1.1	<i>Мероприятие:</i> встречи проектной команды с куратором проекта в целях выделения критериев оценки конкурсных работ отборочного и заключительного этапов.	25.12.2023	10.01.2024	Макарова А.А.	<i>Характеристика результата:</i> систематические встречи проектной команды интеллектуального конкурса по отбору желаемых критериев оценки не реже одного раза в неделю.
3.1.2	<i>Мероприятие:</i> консультация с менеджерами ДПОИ для уточнения критериев оценки работ отборочного и заключительного этапов.	10.01.2024	10.01.2024	Скородумова У.Р.	<i>Характеристика результата:</i> встреча в заочном формате с представителем ДПОИ, ответственным за создание модели компетенций студента, в целях уточнения критериев оценки работ отборочного и заключительного этапов.
3.1.3	<i>КТ:</i> критерии оценки конкурсных работ согласованы с тьюторами ДПОИ, с Карабановым А.П. и переданы заказчику на утверждение.	10.01.2024	10.01.2024	Гареева Э.А.	<i>Вид документа:</i> критерии оценки конкурсных работ отборочного этапа.
3.1.4	<i>КТ:</i> критерии оценки конкурсных работ отборочного этапа утверждены.	14.02.2024	14.02.2024	Карабанов А.П.	<i>Вид документа:</i> критерии оценки конкурсных работ отборочного этапа.
3.1.5	<i>КТ:</i> критерии оценки конкурсных работ заключительного этапа утверждены.	29.03.2024	29.03.2024	Карабанов А.П.	<i>Вид документа:</i> критерии оценки конкурсных работ заключительного этапа.
3.2	<i>Промежуточный результат:</i> составлен список заданий заключительного этапа интеллектуального конкурса.	10.01.2024	29.03.2024	Карабанов А.П.	<i>Вид документа:</i> список кейсов, рекомендованных к использованию в заключительном этапе интеллектуального конкурса. <i>Характеристика результата:</i> ряд кейсов

					(теоретических либо из реальной практики), позволяющих оценить конкурсантов во время их решения.
3.2.1	<i>Мероприятие:</i> встреча с заказчиком конкурса проекта, с Карабановым А.П., проектной команды и куратора.	10.01.2024	10.01.2024	Макарова А.А.	<i>Характеристика результата:</i> установочная встреча в целях начала старта работ по написанию конкурсных заданий.
3.2.2	<i>Мероприятие:</i> написание конкурсных заданий заключительного этапа.	10.01.2024	29.03.2024	Карабанов А.П.	<i>Характеристика результата:</i> поиск и/или составление релевантных кейсов, способствующих оценке компетенций участников заключительного этапа интеллектуального конкурса.
3.2.3	<i>Мероприятие:</i> встреча с Карабановым А.П.	07.03.2024	07.03.2024	Макарова А.А.	<i>Характеристика результата:</i> встреча с ответственными за написание конкурсных заданий в целях мониторинга и внесения правок в концепцию заданий заключительного этапа.
3.2.4	<i>КТ:</i> список заданий заключительного этапа интеллектуального конкурса утвержден.	29.03.2024	29.03.2024	Карабанов А.П.	<i>Вид документа:</i> список кейсов, рекомендованных к использованию в заключительном этапе интеллектуального конкурса.
3.3	<i>Промежуточный результат:</i> подготовлены все необходимые ресурсы для дня заключительного этапа интеллектуального конкурса.	08.01.2024	07.03.2024	Макарова А.А.	<i>Вид документа:</i> план проведения заключительного этапа открытого интеллектуального конкурса “РЕСУРС России”, сценарий проведения конкурса, список необходимых ресурсов. <i>Характеристика результата:</i> план проведения интеллектуального конкурса включает в себя тайминги мероприятий, описание действий каждого члена команды организаторов. Сценарий

					конкурса включает в себя слова для ведущего, других спикеров конкурса. Список необходимых ресурсов содержит в себе несколько разделов, 1 - материалы на печать, 2 - электроника, 3 - раздаточный материал, 4 - чек-лист действий по сбору и подготовке ресурсов.
3.3.1	<i>Мероприятие:</i> написание плана предполагаемых мероприятий заключительного этапа интеллектуального конкурса.	08.01.2024	18.01.2024	Макарова А.А.	<i>Характеристика результата:</i> план проведения интеллектуального конкурса включает в себя тайминги мероприятий, описание действий каждого члена команды организаторов.
3.3.2	<i>КТ:</i> план предполагаемых мероприятий заключительного этапа сдан на утверждение куратору.	18.01.2024	18.01.2024	Макарова А.А.	<i>Характеристика результата:</i> план заключительного этапа интеллектуального конкурса сдан на проверку куратору проекта.
3.3.3	<i>КТ:</i> план предполагаемых мероприятий заключительного этапа утвержден.	20.01.2024	20.01.2024	Калиновская А.Ю.	<i>Вид документа:</i> план проведения заключительного этапа открытого интеллектуального конкурса “РЕСУРС России”.
3.3.4	<i>Мероприятие:</i> встреча команды по планированию бюджета заключительного этапа.	20.01.2024	20.01.2024	Скородумова У.Р.	<i>Характеристика результата:</i> составлен список необходимых ресурсов для проведения заключительного дня, список согласован с куратором. Определены товары, которые ДПОИ не может предоставить, рассчитана их стоимость и указана в бюджете проекта. <i>Вид документа:</i> заполнен пункт бюджета проекта в паспорте.

3.3.5	<i>Мероприятие:</i> написание сценария конкурса.	20.01.2024	22.01.2024	Макарова А.А.	<i>Вид результата:</i> документ написан. <i>Характеристика результата:</i> в документе указана речь ведущего мероприятия, а также других спикеров.
3.3.6	<i>КТ:</i> документ с реестром ресурсов передан сотруднику ДПОИ для получения дальнейшего разрешения на использование помещения в день проведения заключительного этапа.	01.02.2024	01.02.2024	Макарова А.А.	<i>Вид результата:</i> документ.
3.3.7	<i>Мероприятие:</i> продумана навигационная система, сопровождения участников во время передвижения по территории Президентской Академии.	01.03.2024	07.03.2024	Макарова А.А.	Характеристика результата: навигационная система включает в себя таблички и указатели. Группа модераторов сопровождает свои команды от точки до точки.
3.4	<i>Промежуточный результат:</i> налажена коммуникация и составлен план работы с представителями исполнительных органов интеллектуального конкурса.	24.01.2024	24.02.2024	Панова П.А.	<i>Характеристика результата:</i> основные исполнители мероприятий отборочного и заключительного этапов интеллектуального конкурса оповещены о порядке будущей работы. Создан механизм коммуникации с будущими конкурсантами.
3.4.1	<i>Мероприятие:</i> встреча с сотрудниками ДПОИ для обсуждения механизма общения с конкурсантами, обработки их персональных данных, создания личных кабинетов, написания стандартных форм и ответов на обращения по электронной почте.	25.01.2024	25.01.2024	Скородумова У.Р.	<i>Характеристика результата:</i> составление реестра основных предполагаемых вопросов и превентивное составление ответов на них, передача полученных результатов уполномоченным исполнителям.
3.4.2	<i>Мероприятие:</i> проведение установочной встречи с оценщиками конкурсантов для ознакомления с критериями.	26.01.2024	01.02.2024	Панова П.А.	<i>Характеристика результата:</i> очная встреча с представителями ассессоров для постановки будущих рабочих задач и ознакомления с критериями оценки

					конкурсантов.
3.4.3	<i>Мероприятие:</i> создан чат в социальной сети для оперативного общения команды.	01.02.2024	24.02.2024	Панова П.А.	<i>Характеристика результата:</i> в чат включены модераторы конкурса, оценщики, проектная команда, представители PR-службы.
3.4.4	<i>Мероприятие:</i> проведена заключительная встреча по подготовке к началу старта интеллектуального конкурса.	04.02.2024	04.02.2024	Панова П.А.	<i>Характеристика результата:</i> очная встреча с представителями всех заинтересованных сторон, задействованных в проведении очного и заочного этапов интеллектуального конкурса.
4.	<i>Результат:</i> проведен отборочный этап интеллектуального конкурса.	05.02.2024	06.03.2024	Макарова А.А.	<i>Вид документа:</i> список лиц, успешно прошедших отборочный этап. <i>Характеристика результата:</i> проведен комплекс работ по сбору заявлений участников конкурса, предоставлению им доступа в личный кабинет, приему и оценке конкурсных заданий отборочного этапа.
4.1	<i>Промежуточный результат:</i> всем конкурсантам предоставлен доступ к личному кабинету, все работы переданы ассессорам на оценку.	10.01.2024	03.03.2024	Макарова А.А.	<i>Характеристика результата:</i> организация процесса, определенного результатом 3.4 данного плана.
4.1.1	<i>КТ:</i> участникам в установленные сроки предоставляется доступ к регистрации на конкурс.	05.02.2024	05.02.2024	Гареева Э.А.	<i>Характеристика результата:</i> создан механизм шаблонного ответа на письма для подтверждения регистрации участников конкурса и началась работа по предоставлению доступа к личным кабинетам конкурсантам.
4.1.2	<i>Мероприятие:</i> информационная и техническая поддержка конкурсантам.	05.02.2024	03.03.2024	Мыреев Е.Н.	<i>Характеристика результата:</i> информационная и техническая поддержка конкурсантам путем ответа на обращения

					по электронной почте.
4.1.3	<i>Мероприятие:</i> сбор заявлений с участников конкурса.	05.02.2024	03.03.2024	Калиновская А.Ю.	<i>Характеристика результата:</i> сбор электронных копий заявлений на конкурс, персональных данных участников, а также предоставление доступа конкурсантов к личным кабинетам.
4.1.4	<i>Мероприятие:</i> сбор конкурсных работ участников отборочного этапа.	05.02.2024	03.03.2024	Калиновская А.Ю., Мыреев Е.Н.	<i>Характеристика результата:</i> сбор видеовизиток и портфолио участников интеллектуального конкурса.
4.2	<i>Промежуточный результат:</i> проведены оценочные работы заданий отборочного этапа.	05.02.2024	06.03.2024	Карабанов А.П., Гареева Э.А.	<i>Вид документа:</i> ранжированный список участников конкурса с указанием набранных ими баллов в ходе выполнения заданий отборочного этапа.
4.2.1	<i>Мероприятие:</i> работа по оценке конкурсных заданий отборочного этапа.	05.03.2024	06.03.2024	Калиновская А.Ю.	<i>Характеристика результата:</i> оценка видеовизиток и портфолио конкурсантов по критериям оценки конкурсных работ отборочного этапа.
4.2.2	<i>КТ:</i> публикация списка лиц, успешно прошедших отборочный этап.	06.03.2024	06.03.2024	Калиновская А.Ю.	<i>Вид документа:</i> список лиц, успешно прошедших отборочный этап. <i>Характеристика результата:</i> список лиц, успешно прошедших отборочный этап в открытом доступе для участников интеллектуального конкурса.
4.3	<i>Промежуточный результат:</i> апелляционный процесс завершен.	06.03.2024	06.03.2024	Калиновская А.Ю.	<i>Вид документа:</i> протокол заседания апелляционной комиссии (при наличии апелляций).
4.3.1	<i>Мероприятие:</i> сбор апелляций.	06.03.2024	06.03.2024	Мыреев Е.Н.	<i>Вид документа:</i> апелляция в установленной регламентом форме (при наличии апелляций).
4.3.2	<i>Мероприятие:</i> заседание апелляционной комиссии.	06.03.2024	06.03.2024	Калиновская А.Ю.	<i>Вид документа:</i> протокол заседания апелляционной комиссии (при наличии апелляций).

4.3.3	<i>КТ:</i> обновлен список лиц, успешно прошедших отборочный этап.	06.03.2024	06.03.2024	Калиновская А.Ю.	<i>Вид документа:</i> обновленный список лиц, успешно прошедших отборочный этап. (при наличии апелляций).
5.	<i>Результат:</i> проведен заключительный этап интеллектуального конкурса.	06.03.2024	30.03.2024	Гареева Э.А.	<i>Вид документа:</i> список победителей заключительного этапа открытого интеллектуального конкурса “РЕСУРС России”.
5.1	<i>Мероприятие:</i> сбор подтверждений об участии в заключительном этапе интеллектуального конкурса от лиц, успешно прошедших отборочный этап.	06.03.2024	24.03.2024	Мыреев Е.Н.	<i>Вид документа:</i> список участников заключительного этапа интеллектуального конкурса.
5.2	<i>Мероприятие:</i> закупка всех необходимых ресурсов согласно ранее составленному документу.	25.03.2024	25.03.2024	Мыреев Е.Н.	<i>Вид документа:</i> накладная с прикрепленным кассовым чеком о покупке необходимых материалов. <i>Характеристика результата:</i> закуплены товары согласно плану.
5.3	<i>Мероприятие:</i> печать материалов согласно плану.	29.03.2024	29.03.2024	Мыреев Е.Н.	<i>Характеристика результата:</i> все необходимые ресурсы распечатаны и подготовлены для использования в день проведения конкурса.
5.4.	<i>Промежуточный результат:</i> проведен заключительный этап интеллектуального конкурса.	29.03.2024	30.03.2024	Скородумова У.Р.	<i>Вид документа:</i> отчет о проведении первого дня очного этапа интеллектуального конкурса.
5.4.1	<i>Мероприятие:</i> подготовка аудиторий и стендов для заключительного этапа интеллектуального конкурса.	29.03.2024	30.03.2024	Мыреев Е.Н.	<i>Характеристика результата:</i> в главном зале академии поставлен стенд для регистрации участников интеллектуального конкурса, аудитории оборудованы 54 посадочными местами, флипчартами и микрофонами.
5.4.2	<i>Мероприятие:</i> регистрация участников	30.03.2024	30.03.2024	Панова П.А.	<i>Вид документа:</i> список

	интеллектуального конкурса.				зарегистрированных участников заключительного этапа.
5.4.3	<i>Мероприятие:</i> инструктаж участников заключительного этапа.	30.03.2024	30.03.2024	Скородумова У.Р.	<i>Характеристика результата:</i> инструктаж информирует участников об условиях и требованиях по проведению конкурса, продолжительности, а также о времени и месте ознакомления с результатами конкурса.
5.4.4	<i>Мероприятие:</i> проведение деловой игры.	30.03.2024	30.03.2024	Скородумова У.Р.	<i>Характеристика результата:</i> проведение деловой игры по кейсам, рекомендованным к использованию в заключительном этапе интеллектуального конкурса
5.5	<i>Промежуточный результат:</i> проведена оценка компетенций участников по критериям оценки заданий заключительного этапа.	30.03.2024	31.03.2024	Карабанов А.П.	<i>Вид документа:</i> ранжированный список победителей и участников заключительного этапа.
5.5.1	<i>Мероприятие:</i> оценка конкурсантов.	30.03.2024	31.03.2024	Карабанов А.П.	<i>Характеристика результата:</i> оценка конкурсантов проводится в режиме реального времени их участия в деловой игре, а также в течении проверки результатов решения кейсов.
5.5.2	<i>КТ:</i> опубликован ранжированный список победителей и участников заключительного этапа.	31.03.2024	31.03.2024	Калиновская А.Ю.	<i>Вид документа:</i> ранжированный список победителей и участников заключительного этапа. <i>Характеристика результата:</i> ранжированный список победителей и участников заключительного этапа находится открыт к ознакомлению для участников интеллектуального конкурса.

5.6	<i>Промежуточный результат:</i> проведены мероприятия по поддержанию связи с победителями конкурса до окончания приема заявлений на программу.	31.03.2024	19.07.2024	Гареева Э.А.	<i>Вид документа:</i> отчет по проделанной работе по поддержанию коммуникации с победителями конкурса. <i>Характеристика результата:</i> мероприятия по данному результату необходимы для обеспечения целевого показателя проекта (победители конкурса подают заявления на программу).
5.6.1	<i>Мероприятие:</i> финалистам разослали по почте приглашения со вступлением в беседу.	31.03.2024	31.03.2024	Гареева Э.А.	<i>Вид документа:</i> контактная книга с указанием личных номеров телефона победителей, их адресов электронной почты и иной необходимой информации.
5.6.2	<i>Мероприятие:</i> создание чата для победителей открытого интеллектуального конкурса “РЕСУРС России” в мессенджере Telegram.	31.03.2024	31.03.2024	Скородумова У.Р.	<i>Характеристика результата:</i> рабочий чат создан с целью информационного сопровождения победителей интеллектуального конкурса, а также содействия в последующем поступлении.
5.6.3	<i>Мероприятие:</i> систематическое общение с победителями интеллектуального конкурса.	31.03.2024	19.07.2024	Бондаренко А.В.	<i>Характеристика результата:</i> публикация постов о новинках программы “РЕСУРС России” не реже 1 раза в месяц.
5.7.	<i>Промежуточный результат:</i> финалисты конкурса приняли участие в Дне открытых дверей, организованным проектной командой совместно с другими студентами программы. Тем самым познакомились с программой, условиями обучения.	16.02.2024	31.03.2024	Макарова А.А.	<i>Характеристика результата:</i> день открытых дверей проводится с целью привлечения участников интеллектуального конкурса на программу “РЕСУРС России”

5.7.1	<i>Мероприятие:</i> проведение встречи с сотрудниками ДПОИ, представителями команд «ПИARR» и «Ресурс, прием» для согласования проведения Дня открытых дверей.	16.02.2024	16.02.2024	Макарова А.А.	<i>Вид документа:</i> протокол
5.7.2	<i>КТ:</i> ДОД согласован.	16.02.2024	16.02.2024	Макарова А.А.	<i>Вид документа:</i> протокол
6.	<i>Результат:</i> создана среда для сотрудничества с командой проекта «ПИARR» и сотрудниками ДПОИ в целях продвижения интеллектуального конкурса.	18.01.2024	31.03.2024	Скородумова У.Р.	<i>Характеристика результата:</i> взаимодействие с командой, организующей пиар программы в целом, позволит выбрать наиболее удачные форматы рассказа об интеллектуальном конкурсе на различных Интернет-платформах.
6.1	<i>Промежуточный результат:</i> разработан контент-план.	03.12.2023	01.02.2024	Скородумова У.Р.	<i>Вид документа:</i> таблица с указанными пунктами (контент-план). <i>Характеристика:</i> контент-план должен включать в себя согласованный с командой «ПИARR» список мероприятий по популяризации интеллектуального конкурса, общую стратегию коммуникации с потенциальной аудиторией, а также принципы продуктивного и взаимоуважительного взаимодействия между двумя командами.

6.1.1	<i>Мероприятие:</i> встреча команды в формате мозгового штурма для обсуждения идей будущих постов о конкурсе в социальных сетях.	18.01.2024	18.01.2024	Скородумова У.Р..	<i>Характеристика результата:</i> на основе просмотра сайтов и групп других конкурсов члены команды предлагают различные форматы пиара интеллектуального конкурса.
6.1.2	<i>Мероприятие:</i> встреча с представителями команды «ПИARR» и сотрудниками ДПОИ для утверждения единого контент-плана интеллектуального конкурса.	25.01.2024	25.01.2024	Скородумова У.Р.	<i>Вид документа:</i> контент-план. <i>Характеристика результата:</i> на основе экспертизы сотрудников ДПОИ, организующих пиар программы, отбираются наиболее подходящие форматы пиара интеллектуального конкурса и вносятся в контент-план.
6.1.3	<i>КТ:</i> Утвержден контент-план.	01.02.2024	01.02.2024	Скородумова У.Р.	<i>Характеристика результата:</i> контент-план, утвержденный контрагентом, включающий в себя запланированную стратегию ведения PR-кампании и ключевые мероприятия в этой сфере.
6.2	<i>Промежуточный результат:</i> созданы и опубликованы медиа-материалы, способствующие продвижению и популяризации интеллектуального конкурса.	25.01.2024	31.03.2024	Скородумова У.Р.	<i>Вид документа:</i> медиа-материалы, способствующие продвижению интеллектуального конкурса, могут включать в себя: брендбук конкурса, рекламные ролики и иные средства популяризации и информирования целевой аудитории о возможностях участия в интеллектуальном конкурсе с привлечением ресурсов команды «ПИARR» и переданы ей же для дальнейшего распространения среди целевой аудитории конкурса.

6.2.1	<i>Мероприятие:</i> состоялась запись подкаста с упоминанием интеллектуального конкурса.	25.01.2024	07.02.2024	Скородумова У.Р.	<i>Характеристика результата:</i> медиа-материал, способствующих популяризации конкурса.
6.2.2	<i>Мероприятие:</i> сняты видеоролики об интеллектуальном конкурсе для публикации в различных пабликах программы и Академии.	25.01.2024	05.02.2024	Скородумова У.Р.	<i>Характеристика результата:</i> медиа-материалы, способствующие популяризации конкурса.
6.2.3	<i>Мероприятие:</i> периодическое создание иных медиа-материалов, указанных в контент-плане.	25.01.2024	31.03.2024	Скородумова У.Р.	<i>Характеристика результата:</i> согласно контент-плану совместно с представителями команды “ПИARR” и сотрудниками ДПОИ реализуются все форматы пиара конкурса.
6.2.4	<i>КТ:</i> опубликованы все необходимые материалы для распространения информации о конкурсе.	31.03.2024	31.03.2024	Скородумова У.Р.	<i>Вид документа:</i> контент-план с ссылками на опубликованные материалы.

2. Ресурсный план проекта¹

№ п/п	Наименование мероприятия	ФИО исполнителя	Роль	Количество часов (план)	Количество часов (факт)	Количество часов (прогноз)	Бюджет, руб.	Потрачено, руб.	Осталось, руб.

¹ Будет оформляться после автоматизации процесса управления проектом

3. План управления рисками

№ п / п	Наименование риска (рисковое событие)	Ожидаемые последствия	Вероятность наступления (0-1)	Уровень воздействия (0-1)	Ранг риска	Мероприятия ослабления риска	Мероприятия реагирования на риск	Ответственный за управление риском
1.	Интеллектуальный конкурс не наберет достаточное количество участников на этапе проведения заключительного этапа конкурса.	Не удастся провести заключительный этап ввиду нехватки участников, которая определяется документацией Академии. Из-за недобора участников испортится репутация программы “РЕСУРС России”: недостаточное количество участников будет свидетельствовать о низком уровне заинтересованности	0.4	1	0.4	Участие в дне открытых дверей программы “РЕСУРС России”, распространение информации о проведении конкурса через телеграмм-каналы “Привет, РЕСУРС!”, “РЕСУРС России”, школы и знакомых.	В случае недобора участников рассмотреть вопрос об изменении срока подачи заявок, а также о дополнительном этапе пиар-кампании через рекламу на образовательных платформах и сообществах.	Макарова Анастасия

		в программе и о неудовлетворительной работе команды “ПИARR” и команды “Интеллектуальный конкурс РЕСУРС России”						
2.	Отсутствие необходимых аудиторий для проведения конкурса на момент проведения заключительного этапа.	Участники конкурса будут испытывать дискомфорт из-за условий проведения, это приведет к сложностям при решении кейсов и оценке, низкому показателю по отзывам конкурсантов.	0.4	0.8	0.32	Проведение встреч с представителями Академии, установление договоренностей о занятости аудиторий.	Рассмотрение вопроса об изменении формата конкурса, создание необходимых альтернатив на сайте конкурса, подбор других дат для проведения конкурса.	Макарова Анастасия
3.	Работы конкурсантов не будут оценены вовремя.	Появление репутационных рисков, возникновение конфликтных ситуаций с участниками конкурса, перенос дат проведения	0.2	0.9	0.18	Проведение анализа необходимого времени для оценки всех работ, проведение обучения для экспертов с целью повышения эффективности их	Создание каналов связи с конкурсантами в случае увеличения срока проверки работ, привлечение дополнительных экспертов для	Макарова Анастасия

		заключительного этапа конкурса.				работы.	ускорения процесса оценки работы.	
4.	Не удастся пригласить спикеров высокого уровня на заключительный этап конкурса.	Снижение интереса к интеллектуальному конкурсу.	0.6	0.6	0.36	Сбор данных о лицах, заинтересованных в проведении лекции в рамках интеллектуального конкурса, согласование графиков и проведение очных встреч с целью закрепления договоренностей. Отсутствие анонсирования визита гостя для конкурсантов.	Разработка альтернативного мероприятия в рамках проведения конкурса.	Макарова Анастасия
5.	Для проведения интеллектуального конкурса не выделят материально-техническое оснащение	Снижение качества проведения конкурса, негативные отзывы от конкурсантов	0.4	0.6	0.24	Проведение встреч с представителями Академии, установление договоренностей о получении необходимого технического оснащения	В случае недополучения необходимого технического оснащения проводится поиск альтернативных ресурсов, которые позволят провести интеллектуальны	Макарова Анастасия

							й конкурс	
--	--	--	--	--	--	--	-----------	--

4. План по управлению возможностями

№ п/п	Наименование возможности	Ожидаемые эффекты	Вероятность наступления (0-1)	Уровень воздействия (0-1)	Ранг возможности	Мероприятия по достижению возможности	Ответственный за управление достижением возможности
1	Создание альтернативного способа поступления на программу.	Повышение уровня подготовленности абитуриентов, увеличение числа поступающих на программу.	0.8	1	0.8	Создание среды для взаимодействия с ДПОИ с целью утверждения формата конкурса, представление положения и регламента конкурса для заключения единого соглашения между ДПОИ и командой о механизмах работы конкурса.	Макарова Анастасия
2	Увеличение интереса со стороны активных школьников к программе	Интеллектуальный конкурс наберет достаточную аудиторию для	0.7	0.8	0.56	Проведение PR-кампании с целью привлечения активных школьников к	Макарова Анастасия

	РЕСУРС России.	проведения необходимых мероприятий				участию в интеллектуальном конкурсе	
3	Привлечение молодежи к работе в органах государственной власти.	Увеличение числа школьников, заинтересованных в развитии в области государственной власти	0.6	0.8	0.48	Разработка заданий, направленных на повышение заинтересованности в сфере государственного и муниципального управления	Макарова Анастасия

5. План управления заинтересованными сторонами

№ п/п	Орган публичной власти или организация	Представитель интересов (ФИО, должность)	Ожидание от реализации проекта	Стратегия взаимодействия
1	Дирекция приоритетных образовательных инициатив	Гаркуша Н.С. - директор ДПОИ	(+) Возможность качественно заявить о программе «РЕСУРС России» и о ее преимуществах; (+) Желание лично познакомиться и посмотреть на возможных будущих абитуриентов программы.	Регулярное информирование по контрольным точкам, поддержание коммуникации.
2	Руководство Президентской Академии	Комиссаров А.Г. - ректор Академии	(+) Успешное проведение конкурса поспособствует увеличению авторитета Академии; (-) Необходимость задействовать ресурсы Академии для реализации намеченных мероприятий.	Поддержание коммуникации через ДПОИ, информирование об основных результатах конкурса
3	Команда PR	Рябченко А.А. - руководитель проекта	(+) Проведение масштабного мероприятия станет отличным PR-	Информирование и поддержание коммуникации, взаимное сотрудничество.

			<p>ходом;</p> <p>(+) Дополнение контент-плана новыми событиями;</p> <p>(+) Реализация общих показателей;</p> <p>(-) Необходимость выделения дополнительных ресурсов на медиа-сопровождение конкурса.</p>	
4	Команда набора 2024	Лопашенкова А.Д. - руководитель проекта	<p>(+) Проведение масштабного мероприятия привлечет дополнительных абитуриентов на программу;</p> <p>(+) Проверка на практике гипотезы о модели компетенций абитуриентов;</p> <p>(+) Реализация общих показателей.</p>	Информирование и поддержание коммуникации, взаимное сотрудничество.
5	Учащиеся школ 11 классов	-	<p>(+) Возможность получения новых знаний и навыков;</p> <p>(+) Получение преимуществ при поступлении на программу «РЕСУРС России»;</p> <p>(+) Возможность ближе познакомиться с направлением «государственная служба»;</p> <p>(-) Дополнительная нагрузка во время учебного года;</p> <p>(-) Дополнительные финансовые траты.</p>	Информирование в рамках официальной коммуникации (электронные письма, реклама), социальные медиа, обратная связь.

6. План управления коммуникациями

№ п/п	Какая информация передается	Кто передает информацию	Кому передается информация	Когда передает информацию	Как передается информация
1	Информация о создании и проведении интеллектуального конкурса, о будущих участниках конкурса и оценках их работы.	Бондаренко А.В.	Дирекция приоритетных образовательных инициатив	В течение всей проектной деятельности.	Деловые встречи, совещания, официальная коммуникация в медиа (электронные письма, социальные сети), презентации проекта.
2	Информация о создании и проведении интеллектуального конкурса	Бондаренко А.В.	Руководство Президентской Академии	В течение всей проектной деятельности.	Деловые встречи, официальная коммуникация в медиа (электронные письма, социальные сети), презентации проекта.
3	Информация о проведении конкурса и различных медиа, связанных с ним.	Скородумова У.Р.	Команда PR	Во время проведения информационной кампании интеллектуального конкурса и его осуществления.	Деловые встречи, переговоры, официальная коммуникация в медиа (электронные письма, социальные сети).
4	Информация о будущих участниках конкурса и оценках их работы.	Мыреев Е.Н.	Команда набора 2024	Во время проведения интеллектуального конкурса и после него.	Деловые встречи, переговоры, официальная коммуникация в медиа (электронные письма, социальные сети).
5	Информация о проведении интеллектуального конкурса и об оценках работы участников.	Бондаренко А.В.	Учащиеся школ 11 классов	Во время проведения интеллектуального конкурса	Реклама в медиа, официальная коммуникация в медиа (электронные письма, социальные сети).

7. Матрица распределения ответственности

№ п/п	Результат / контрольная точка / контрольное событие (подтверждающий документ)	Роль в проекте / должность						
		Куратор проекта (Калиновская А.Ю.)	Руководитель проекта (Скородумова У.Р.)	Администратор проекта (Панова П.П.)	Менеджер по рискам и возможностям (Макарова А.А.)	Менеджер по коммуникациям и заинтересованным сторонам (Бондаренко А.В.)	Менеджер по финансам (Гареева Э.А.)	Менеджер по качеству (Мыреев Е.Н.)
1.	<i>Результат:</i> издан приказ “Об организации открытого интеллектуального конкурса”.	<i>В, С, И</i>	<i>И</i>	<i>И</i>	<i>И</i>	<i>И</i>	<i>И</i>	<i>И</i>
2.	<i>Результат:</i> опубликован лендинг интеллектуального конкурса на сайте ДПОИ.	<i>У, С, И</i>	<i>В</i>	<i>В</i>	<i>В</i>	<i>В</i>	<i>В, И</i>	<i>В</i>
3.	<i>Результат:</i> создан реестр заданий отборочного и заключительного этапов.	<i>И</i>	<i>В, И</i>	<i>В</i>	<i>С</i>	<i>В</i>	<i>В</i>	<i>В</i>
3.4	<i>Промежуточный результат:</i> налажена коммуникация и составлен план работы с представителями исполнительных органов интеллектуального конкурса.	<i>И</i>	<i>В, И</i>	<i>С, В</i>	<i>В</i>	<i>В</i>	<i>В</i>	<i>В</i>
4.	<i>Результат:</i> проведен отборочный этап интеллектуального конкурса.	<i>У, В, И</i>	<i>С, В, И</i>	<i>В</i>	<i>В</i>	<i>В</i>	<i>В</i>	<i>В</i>
5.	<i>Результат:</i> проведен заключительный этап интеллектуального конкурса.	<i>У, В, И</i>	<i>С, В, И</i>	<i>В</i>	<i>В</i>	<i>В</i>	<i>В</i>	<i>В</i>
5.5	<i>Промежуточный результат:</i> проведены мероприятия по поддержанию связи с	<i>И</i>	<i>У</i>	<i>В</i>	<i>В</i>	<i>В</i>	<i>С</i>	<i>В</i>

	победителями конкурса до окончания приема заявлений на программу.							
6.	<i>Результат:</i> создана среда для сотрудничества с командой проекта «ПИARR» и сотрудниками ДПОИ в целях продвижения интеллектуального конкурса.	<i>И</i>	<i>У, С</i>	<i>В</i>	<i>В</i>	<i>В</i>	<i>В</i>	<i>В</i>